Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ

ДУМА УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 25 июня 2013 г. N 750

О ПОЛОЖЕНИИ О ДИПЛОМЕ ДУМЫ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округаот 30.09.2014 N 9, от 23.12.2014 N 85,от 24.09.2019 N 14, от 30.06.2020 N 242) |

Заслушав и обсудив информацию заместителя председателя комиссии по социальной политике, защите прав граждан и организации работы Думы (Овсянникова) о Положении о Дипломе Думы Уссурийского городского округа, в соответствии со статьей 22 Устава Уссурийского городского округа, Дума Уссурийского городского округа решила:

1. Утвердить [Положение](#P31) о Дипломе Думы Уссурийского городского округа (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Уссурийские новости".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы

Н.Н.РУДЬ

Приложение

к решению

Думы Уссурийского

городского округа

от 25.06.2013 N 750

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДИПЛОМЕ ДУМЫ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округаот 30.09.2014 N 9, от 23.12.2014 N 85,от 24.09.2019 N 14, от 30.06.2020 N 242) |

Настоящее Положение о Дипломе Думы Уссурийского городского округа (далее - Положение) определяет порядок и условия награждения Дипломом Думы Уссурийского городского округа (далее - Диплом Думы).

1. Диплом Думы является формой поощрения за:

победу в смотрах, конкурсах и иных мероприятиях, организуемых и проводимых органами государственной власти Приморского края, органами местного самоуправления Уссурийского городского округа далее (городского округа), общественными и иными организациями;

образцовую организацию, подготовку и проведение значимых для городского округа мероприятий в сфере культуры, образования, спорта, инноваций, иных сферах;

популяризацию имиджа (образа) городского округа.

2. Дипломом Думы могут быть награждены:

физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства;

организации - российские и иностранные юридические лица независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (далее - юридические лица), их обособленные подразделения, не являющиеся юридическими лицами общественные объединения, осуществляющие свою деятельность на территории городского округа (далее - общественные объединения);

трудовые коллективы организаций, их обособленных и структурных подразделений.

3. Решение об участии в награждении победителей смотров, конкурсов и иных мероприятий, указанных в [пункте 1](#P39) настоящего Положения, принимается председателем Думы Уссурийского городского округа на основании обращения органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления городского округа, руководителей организаций различных форм собственности.

(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округа от 30.09.2014 N 9, от 24.09.2019 N 14)

4. Инициаторами награждения Дипломом Думы могут выступать:

депутаты Думы Уссурийского городского округа;

органы государственной власти Приморского края, органы местного самоуправления городского округа в лице их руководителей;

руководители организаций, перечисленных в [пункте 2](#P43) настоящего Положения.

5. Инициатива о награждении Дипломом оформляется ходатайством по [форме](#P85), установленной приложением 1 к настоящему Положению. К ходатайству представляется согласие на обработку персональных данных по [форме](#P128), установленной приложением 2 к настоящему Положению.

(в ред. Решения Думы Уссурийского городского округа от 30.06.2020 N 242)

По усмотрению инициатора награждения к ходатайству о награждении могут прилагаться иные документы.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются в Думу городского округа не позднее, чем за 10 дней до предполагаемого награждения.

6. О награждении Дипломом Думы председатель Думы городского округа издает распоряжение.

(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округа от 30.09.2014 N 9, от 24.09.2019 N 14)

7. Диплом Думы подписывается председателем Думы Уссурийского городского округа, в случае его отсутствия - заместителем председателя Думы городского округа. Подпись заверяется гербовой печатью Думы городского округа. К Диплому Думы прилагается копия распоряжения председателя Думы Уссурийского городского округа о награждении Дипломом Думы.

(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округа от 30.09.2014 N 9, от 23.12.2014 N 85, от 24.09.2019 N 14)

8. Диплом Думы вручается председателем Думы Уссурийского городского округа или по его поручению заместителем председателя Думы Уссурийского городского округа, депутатом Думы Уссурийского городского округа.

(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округа от 30.09.2014 N 9, от 23.12.2014 N 85, от 24.09.2019 N 14)

9. Эскиз бланка Диплома Думы утверждается распоряжением председателя Думы Уссурийского городского округа.

(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округа от 30.09.2014 N 9, от 24.09.2019 N 14)

Учет и регистрация награждений Дипломом Думы осуществляется сотрудниками аппарата Думы Уссурийского городского округа.

10. Финансирование расходов по изготовлению бланков Дипломов Думы и иных расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, производится за счет средств местного бюджета, предусмотренных сметой расходов на содержание Думы Уссурийского городского округа.

11. Повторное представление одной и той же кандидатуры может вноситься не ранее, чем через год после принятия первоначального решения о награждении Дипломом данного лица.

12. В случае утраты Диплома Думы дубликат не выдается.

Приложение 1

к Положению

о Дипломе

Думы Уссурийского

городского округа

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округаот 30.09.2014 N 9, от 24.09.2019 N 14) |

 Председателю Думы Уссурийского городского округа

 ХОДАТАЙСТВО

 О НАГРАЖДЕНИИ ДИПЛОМОМ ДУМЫ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

 Прошу наградить Дипломом Думы Уссурийского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество, дата рождения, занимаемая должность, место работы,

 краткое изложение заслуг, за которые лицо представляется к награждению

 (для физических лиц):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование организации, его обособленного, структурного

подразделения; организации, трудовой коллектив которой представляется к

награждению, для юридических лиц - дата постановки на учет в налоговом

органе, краткое изложение заслуг, за которые осуществляется представление к

награждению, адрес, телефон, руководитель (для организаций): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Предыдущие награды Думы Уссурийского городского округа:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата заполнения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность инициатора награждения) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2

к Положению

"О Дипломе Думы

Уссурийского

городского округа"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено Решением Думы Уссурийского городского округаот 30.06.2020 N 242) |

|  |
| --- |
| Согласиена обработку персональных данных представляемого к награждению Дипломом Думы Уссурийского городского округа |
| Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(фамилия, имя, отчество)зарегистрированный(ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(вид документа)серия \_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,в целях подготовки документов на награждение Дипломом Думы Уссурийского городского округа, свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам Думы Уссурийского городского округа, зарегистрированной по адресу: 692512, г. Уссурийск, ул. Ленина, д. 101, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:- фамилия, имя, отчество;- дата рождения;- занимаемая должность;- место работы (службы, учебы);- предыдущие награды.Согласие на обработку персональных данных действует со дня подписания настоящего согласия и до дня его отзыва.Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления письменного заявления.Дата начала обработки персональных данных: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |