

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ  
ДУМА УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ  
от 7 марта 2013 г. N 703-НПА**

**О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ  
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Принято  
Думой Уссурийского  
городского округа  
26 февраля 2013 года

Список изменяющих документов  
(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округа  
от 24.02.2015 [N 125-НПА](#), от 26.12.2017 [N 731-НПА](#),  
от 29.06.2021 [N 431-НПА](#), от 26.11.2024 [N 89-НПА](#))

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года [N 131-ФЗ](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 2 марта 2007 года [N 25-ФЗ](#) "О муниципальной службе в Российской Федерации", [Законом](#) Приморского края от 4 июня 2007 года N 82-КЗ "О муниципальной службе в Приморском крае", [Уставом](#) Уссурийского городского округа Приморского края::  
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 26.11.2024 N 89-НПА)

1. Утвердить [Порядок](#) формирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Уссурийского городского округа Приморского края и урегулированию конфликта интересов (прилагается).  
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 26.11.2024 N 89-НПА)

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Уссурийского городского округа  
С.П.РУДИЦА

Приложение  
к решению  
Думы Уссурийского  
городского округа

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ  
К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ УССУРИЙСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ  
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округа  
от 24.02.2015 [N 125-НПА](#), от 26.12.2017 [N 731-НПА](#),  
от 29.06.2021 [N 431-НПА](#), от 26.11.2024 [N 89-НПА](#))

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Уссурийского городского округа Приморского края (далее - муниципальные служащие) и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).  
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 26.11.2024 N 89-НПА)

1.2. Комиссия руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Приморского края, Уссурийского городского округа Приморского края, а также настоящим Порядком.  
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 26.11.2024 N 89-НПА)

1.3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением муниципальными служащими требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

### **2. Порядок формирования комиссии**

2.1. Комиссия образуется правовым актом органа местного самоуправления.

Указанным актом утверждается состав комиссии. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, назначаемого руководителем органа местного самоуправления из числа членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.  
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 24.02.2015 N 125-НПА)

2.2. В состав комиссии входят:

а) заместитель руководителя органа местного самоуправления Уссурийского городского округа Приморского края (председатель комиссии), руководитель подразделения кадровой службы органа местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностное лицо кадровой службы органа местного самоуправления, ответственное за работу по профилактике

коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), муниципальные служащие из подразделения муниципальной службы и кадров, юридического (правового) подразделения, других подразделений органа местного самоуправления, определяемые его руководителем;

(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округа от 26.12.2017 [N 731-НПА](#), от 26.11.2024 [N 89-НПА](#))

б) представитель (представители) научных организаций или образовательных организаций среднего, высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой (по согласованию);

(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 29.06.2021 N 431-НПА)

в) представитель общественной организации ветеранов (по согласованию);

г) представитель профсоюзной организации органа местного самоуправления (при наличии).

2.3. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

2.4. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

2.5. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

2.5.1. Непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов и определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос.

(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 26.12.2017 N 731-НПА)

2.5.2. Другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно, не менее, чем за три дня до дня заседания комиссии, на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

---