



ДУМА
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.03.2020

г. Уссурийск

28-17

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в Думе
Уссурийского городского округа на 2020 год

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы", Федеральным законом от 26.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Думе Уссурийского городского округа на 2020 год (прилагается).
2. Отделу информационного обеспечения аппарата Думы Уссурийского городского округа (Артюх) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Думы Уссурийского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Думы Уссурийского городского округа И.В. Казанцеву.

Председатель Думы
Уссурийского городского округа

А.Н. Черныш



Приложение
к распоряжению Думы
Уссурийского городского округа
от 02.03.2020 № 28-17

**План
мероприятий по противодействию
коррупции в Думе Уссурийского
городского округа на
2020 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
<i>1. Совершенствование (актуализация) правовой базы по вопросам противодействия коррупции</i>			
1.1	Проведение мониторинга действующего антикоррупционного законодательства	постоянно	Палачев Д.С., начальник отдела правового обеспечения аппарата Думы Уссурийского городского (далее – аппарат Думы); Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы
1.2	Приведение нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в соответствие с действующим законодательством	в течение 60-ти рабочих дней с даты вступления в силу изменений законодательства	Алещенко А.П., начальник отдела организационного обеспечения аппарата Думы; Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы
1.3	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов (в соответствии с решением Думы Уссурийского городского округа от 31 мая 2016 года № 424-НПА "О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых	в течение 20 дней со дня поступления нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) в Думу	Палачев Д.С., начальник отдела правового обеспечения аппарата Думы Уссурийского городского

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
	актов, проектов нормативных правовых актов в Думе Уссурийского городского округа")		
<i>2. Организация контроля в коррупциогенных сферах</i>			
2.1	Осуществление мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Рассмотрение итогов работы в рамках Комиссии	IV квартал 2020 года	Попова Е.В. , начальник отдела протокольного обеспечения аппарата Думы; Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы
2.2	Рассмотрение обращений граждан и организаций о правонарушениях коррупционного характера. Направление информации, содержащей признаки состава преступления, в правоохранительные органы	ежеквартально (при наличии оснований), а в случае поступления информации, содержащей признаки состава преступления - в течение 2-х рабочих дней	Палачев Д.С., начальник отдела правового обеспечения аппарата Думы Уссурийского городского; Алещенко А.П., начальник отдела организационного обеспечения аппарата Думы
<i>3. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими аппарата Думы и депутатами Думы Уссурийского городского округа обязанностей, запретов и ограничений установленных действующим законодательством</i>			
3.1	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в аппарате Думы Уссурийского городского округа (далее – Комиссия)	ежеквартально	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы
3.2	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими аппарата Думы требований, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, а также требований к служебному поведению, соблюдению обязанностей, ограничений и запретов, установленных	2020 год (в случае выявления нарушения, не позднее одного месяца со дня его обнаружения)	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
	действующим законодательством. Рассмотрение указанных вопросов в рамках Комиссии. В случае выявления нарушений, применение к нарушителям мер юридической ответственности		
3.3	Организация представления муниципальными служащими аппарата Думы сведений о доходах (расходах), об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах). Проведение анализа и проверок достоверности и полноты указанных сведений	в части предоставления сведений - не позднее 30 апреля 2020 года; в части проведения анализа и проверок - до 30 июля 2020 года	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы
3.4	Организация и обеспечение представления муниципальными служащими сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации". Проведение анализа и проверок достоверности и полноты указанных сведений	в части предоставления сведений - не позднее 01 апреля 2020 года; в части проведения анализа и проверок - до 01 июня 2020 года	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы
3.5	Организация представления сведений о доходах депутатами Думы Уссурийского городского округа.	не позднее 01 апреля 2020 года	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы
3.6	Обеспечение мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. Проведение	III квартал 2020 года	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
	анализа результатов данной работы		
3.7	Рассмотрение в рамках Комиссии вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Палачев Д.С., начальник отдела правового обеспечения аппарата Думы Уссурийского городского; Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы
3.8	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, а также муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции по образовательным программам в области противодействия коррупции.	IV квартал 2020 года	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы
3.9	Проведение анализа сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в аппарате Думы ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора (или) гражданско-правового договора	постоянно (в случае увольнения гражданина с муниципальной службы)	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы
3.10	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении полномочий Думы	до 01 августа 2020 года	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы
<i>4. Формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям</i>			
4.1	Проведение среди учеников образовательных учреждений конкурса сочинений - эссе на тему: "Молодежь против коррупции"	до 01 декабря 2020 года	Кравцова М.А., главный специалист 1 разряда отдела протокольного обеспечения аппарата Думы
<i>5. Информационное сопровождение антикоррупционной деятельности</i>			
5.1	Размещение на официальном сайте Думы, информации (материалов) о	постоянно	Архипенко О.А., главный специалист

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
	деятельности в сфере противодействия коррупции и поддержание её в актуальном состоянии		1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы; Артюх Ю.В., начальник отдела информационного обеспечения аппарата Думы
5.2	Размещение на официальном сайте Думы сведений о доходах, представленных муниципальными служащими аппарата Думы	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы
5.3	Размещение на официальном сайте Думы сведений о доходах, представленных депутатами Думы	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы