

Информация об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Думе Уссурийского городского округа на 2021 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
<i>1. Совершенствование (актуализация) правовой базы по вопросам противодействия коррупции</i>				
1.1	Проведение мониторинга действующего антикоррупционного законодательства	постоянно	Палачев Д.С., начальник отдела правового обеспечения аппарата Думы Уссурийского городского (далее – аппарат Думы); Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	Проводится постоянно. Внесено 67 изменений в решения Думы Уссурийского городского округа.
1.2	Приведение нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в соответствие с действующим законодательством	в течение 60-ти рабочих дней с даты вступления в силу изменений законодательства	Судницына Н.И., и.о. начальника отдела организационного обеспечения аппарата Думы; Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	11 НПА приведено в соответствие с действующим законодательством
1.3	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов (в соответствии с решением Думы Уссурийского городского округа от 31 мая 2016 года № 424-НПА "О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы	в течение 20 дней со дня поступления нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) в Думу	Палачев Д.С., начальник отдела правового обеспечения аппарата Думы Уссурийского городского	Проведена антикоррупционная экспертиза 148 нормативно правовых актов. Коррупциогенных факторов в принятых решениях не выявлено.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
	нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов в Думе Уссурийского городского округа")			
<i>2. Организация контроля в коррупциогенных сферах</i>				
2.1	<p>Осуществление мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Организация взаимодействия с Контрольно-счетной палатой Уссурийского городского округа с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов. Рассмотрение итогов работы в рамках Комиссии.</p>	IV квартал 2021 года	<p>Попова Е.В., главный специалист 1 разряда отдела протокольного обеспечения аппарата Думы; Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы</p>	<p>Итоги работы подведены на комиссии в декабре 2021 г. Решение по результатам рассмотрения размещено на официальном сайте Думы в разделе "Противодействие коррупции".</p>
2.2	<p>Проведение анализа и рассмотрение обращений граждан и организаций, поступивших в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан</p>	при поступлении обращений, осуществлении и личного приема	<p>Курилко Е.Б., руководитель аппарата Думы Уссурийского городского округа; Белослюдова О.А., помощник председателя Думы Уссурийского городского округа</p>	<p>Информация о наличии у лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы личной заинтересованности не поступало.</p>

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
	<p>Российской Федерации», на предмет содержания в них информации о наличии у лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, личной заинтересованности (осуществление полномочий). Направление вышеуказанной информации председателю Думы Уссурийского городского округа.</p>			
2.3	<p>Обеспечение соблюдения требований пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд", в том числе для выявления следующих ситуаций:</p> <p>1) в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует</p>	IV квартал 2021 года	<p>Попова Е.В., главный специалист 1 разряда отдела протокольного обеспечения аппарата Думы;</p> <p>Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы</p>	<p>Результаты работы рассмотрены на комиссии в декабре месяце 2021 г.</p> <p>Требования пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд" соблюдены, указанные ситуации 1,2,3,4 не выявлены.</p>

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
	<p>организация, в которой работает близкий родственник члена комиссии либо иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки;</p> <p>2) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена комиссии либо у иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки, имеется доля участия в уставном капитале (такие лица являются учредителями (соучредителями));</p> <p>3) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой ранее работал член комиссии либо иной служащий (работник), заинтересованный в осуществлении закупки;</p> <p>4) в закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, участвуют служащие</p>			

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
	<p>(работники), чьи родственники или иные лица, с которыми у них имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения, владеют исключительными правами; в конкурентных процедурах участвует организация, ценные бумаги которой имеются в собственности у члена комиссии либо у иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки, в том числе у иных лиц, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения. Рассмотрение результатов данной работы в рамках Комиссии.</p>			
	<p><i>3. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими аппарата Думы и депутатами Думы Уссурийского городского округа обязанностей, запретов и ограничений установленных действующим законодательством</i></p>			
3.1	<p>Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному</p>	ежеквартально	<p>Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы</p>	<p>В 2021 г. заседания комиссии проводились: 02.03.2021г.- рассмотрено 3 вопроса; 24.06.2021 г. – рассмотрено 2 вопроса;</p>

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
	поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в аппарате Думы Уссурийского городского округа (далее – Комиссия)			29.09.2021 г. - рассмотрено 4 вопросов; 24.12.2021г. рассмотрено 4 вопросов. Решения комиссии размещены на официальном сайте Думы в разделе "Противодействие коррупции".
3.2	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими аппарата Думы требований, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, а также требований к служебному поведению, соблюдению обязанностей, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством. Рассмотрение указанных вопросов в рамках Комиссии. В случае выявления нарушений, применение к нарушителям мер юридической ответственности	2021 год (в случае выявления нарушения, не позднее одного месяца со дня его обнаружения)	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	Нарушения среди муниципальных служащих не выявлены. Все 16 муниципальных служащих ознакомлены с информацией об ответственности за совершение коррупционных правонарушений, с разъяснениями положений действующего антикоррупционного законодательства, регламентирующих порядок сообщения представителю нанимателя (работодателю) о склонении к совершению коррупционных правонарушений
3.3	Организация представления муниципальными служащими аппарата Думы, гражданами, претендующими на замещение	в части предоставлены сведения - не позднее 30 апреля 2021 года; в части	Архипенко О.А, главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	Со всеми (16) муниципальными служащими проведены занятия в соответствии с методическими рекомендациями по вопросам представления

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
	<p>должностей муниципальной службы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах). Проведение анализа и проверок, с целью выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей.</p>	<p>проведения анализа и проверок - до 30 июля 2021 года</p>		<p>сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году. Анализ подготовлен 20.07.2021, рассмотрен на комиссии и направлен председателю Думы. В отношении 3 граждан, претендовавших на замещение должностей муниципальной службы проводилась проверка предоставленных сведений.</p>
3.4	<p>Организация и обеспечение представления муниципальными служащими сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации". Проведение анализа и проверок достоверности и полноты указанных</p>	<p>в части предоставления сведений - не позднее 01 апреля 2021 года; в части проведения анализа и проверок - до 01 июня 2021 года</p>	<p>Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы</p>	<p>Всем 16 муниципальным служащим были направлены: "Методические рекомендации по заполнению формы представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", и форма для заполнения. Анализ подготовлен 26.04.2021 г. рассмотрен на комиссии и направлен</p>

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
	сведений.			председателю Думы. Нарушений требований к служебному поведению, установленных статьей 14.2 Закона № 25-ФЗ не выявлено.
3.5	Организация представления сведений о доходах депутатами Думы Уссурийского городского округа.	не позднее 01 апреля 2021 года	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	Для депутатов Думы 02.03.2021г. проведено обучающее мероприятие в режиме видеоконференц -связи с демонстрацией презентации на тему "Порядок заполнения справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2021 г." 26 депутатам Думы Уссурийского городского округа по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году были направлены разъяснительные письма, методические рекомендации. Проводились индивидуальные консультации. 22 депутата предоставили сведения на себя и членов своей семьи (54 чел.) для организованного представления их Губернатору Приморского края.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
3.6	Обеспечение мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, о предыдущей трудовой деятельности граждан, об их родственниках и свойственниках, местах их работы, в целях выявления возможного конфликта интересов. Проведение анализа результатов данной работы.	при назначении на муниципальную должность, поступлении на муниципальную службу	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	Данные анализировались при подготовке доклада о результатах проверки достоверности сведений при поступлении на муниципальную службу в отношении трех муниципальных служащих. Информация предоставлена председателю Думы.
3.7	Рассмотрение в рамках Комиссии вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов,	ежеквартально	Палачев Д.С., начальник отдела правового обеспечения аппарата Думы Уссурийского городского; Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	В рамках комиссии рассмотрены вопросы: 02.03.2021г. "Об осуществлении в Думе Уссурийского городского округа мер по результатам рассмотрения вопроса правоприменительной практики вступившего в законную силу определения Шестого кассационного суда общей юрисдикции от 6 февраля 2020 года по рассмотрению кассационные жалобы Я.В. и Н. на решение по гражданскому

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
	<p>незаконными решений и действий (бездействия) органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p>			<p>делу № 2-2147/2019 по иску Я.В. к Министерству о восстановлении на работе." 24.06.2021 г. 20 выработке и принятии в Думе Уссурийского городского округа мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений по результатам рассмотрения вступившего в законную силу определения Пятого кассационного суда общей юрисдикции от 24 декабря 2019 года о рассмотрении гражданского дела по иску Б.Г. к Управлению Федеральной службы о восстановлении на работе." 29.09.2021 г. "О выработке и принятии в Думе Уссурийского городского округа мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений по результатам рассмотрения вступившего в законную силу определения Третьего кассационного суда общей юрисдикции от 15 января 2020 года о рассмотрении гражданского дела по иску П. к Департаменту лесного комплекса об отмене распоряжения об увольнении." 24.12.2021г. "О выработке и принятии в Думе Уссурийского городского округа мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений по результатам рассмотрения вступившего в законную силу определения Девятого кассационного суда общей юрисдикции от 16 января 2020 года по иску А.Н. о признании незаконным приказа о применении дисциплинарного взыскания."</p>
3.8	<p>1) организация участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в</p>	<p>IV квартал 2021 года</p>	<p>Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы</p>	<p>08.11.2021г. для 16 муниципальных служащих было организовано занятие по теме:"О кодексе этики и служебного поведения муниципальных</p>

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
	<p>противодействию коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;</p> <p>2) организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в Думу Уссурийского городского округа и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции;</p> <p>3) организация участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия</p>			<p>служащих органов местного самоуправления УГО"; 2 чел. приняли участие в V Научно-практической видеоконференции по актуальным вопросам противодействия коррупции в Приморском крае</p> <p>3-е муниципальных служащих прошли обучение по программе "Основы противодействия коррупции" с 23.09.21-28.09.21 в объеме 36 час.</p> <p>1 чел. участвовал в семинаре "Обзор основных изменений ФЗ о контрактной системе № 44-ФЗ, вступающих в силу с 01.01.2022г."; 2 чел. участвовали в 14 практической ДВ конференции "Изменения и практика применения законов 44-ФЗ и 223-ФЗ в 2021 г."</p>

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
	коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.			
3.9	Проведение анализа сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в аппарате Думы ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора (или) гражданско-правового договора.	постоянно (в случае увольнения гражданина с муниципальной службы)	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	В 2021 г. уволено 2 муниципальных служащих, извещений от работодателей поступило в отношении 3 чел. (1 чел. был уволен в 2020 г.)
3.10	Обеспечение мер по повышению эффективности кадровой работы по актуализации реестра (карты) коррупционных рисков в Думе Уссурийского городского округа. Организация работы по корректировке перечня должностей с высокими коррупционными рисками.	до 01 октября 2021 года	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	Вопрос был рассмотрен на заседании комиссии 29.09.2021 г.. Решение размещено на официальном сайте Думы в разделе "Противодействие коррупции".
3.11	Анализ сведений, содержащихся в заявлениях муниципальных служащих об осуществлении иной	при поступлении заявлений об иной оплачиваемой деятельности	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	Анализ не проводился, так как заявления об иной оплачиваемой деятельности не поступало

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
	оплачиваемой деятельности, в целях выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).			
3.12	Проведение проверочных мероприятий по заявлениям лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих об участии в управлении некоммерческими организациями на предмет выявления ситуаций, при которых их личная заинтересованность (прямая или косвенная) может влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение ими должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).	при поступлении заявлений об участии в управлении некоммерческими организациями	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	Проверочные мероприятия не проводились, так как заявления об участии в управлении некоммерческими организациями не поступали
3.13	Организация занятий с муниципальными	до 30 июля 2021 года	Архипенко О.А., главный специалист	Проведены мероприятия на тему: "Конфликт

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
	служащими по вопросам соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.		1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	интересов на муниципальной службе" 29.09.2021 г.(16 чел.)
3.14	Разработка Памятки о соблюдении ограничений, установленных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" для увольняющихся с муниципальной службы.	до 1 апреля 2021 года	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	Разработана в феврале 2021 г., 2 чел. ознакомлены с ней под подпись при увольнении.
<i>4. Формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям</i>				
4.1	Проведение среди учеников образовательных учреждений конкурса сочинений - эссе на тему: "Молодежь против коррупции"	до 01 декабря 2021 года	Кравцова М.А., начальник отдела протокольного обеспечения аппарата Думы	Был заменен на конкурс стихов "Слово против коррупции". Итоги конкурса подведены 8 декабря 2021 г. Поступило 16 работ, возраст участников от 14 до 89 лет.
<i>5. Информационное сопровождение антикоррупционной деятельности</i>				
5.1	Размещение на официальном сайте Думы, информации (материалов) о деятельности в сфере противодействия коррупции и поддержание её в актуальном состоянии	постоянно	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы; Артюх Ю.В., начальник отдела информационного обеспечения аппарата Думы	Информация о деятельности в сфере противодействия коррупции размещена своевременно в разделе "Противодействие коррупции".
5.2	Размещение на официальном сайте Думы сведений о доходах,	в течение 14 рабочих дней со дня истечения	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного	Сведения о доходах, представленные муниципальными служащими аппарата

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Исполнение
1	2	3	4	5
	представленных муниципальными служащими аппарата Думы	срока, установленного для подачи указанных сведений	обеспечения аппарата Думы	Думы, размещены своевременно.
5.3	Размещение на официальном сайте Думы сведений о доходах, представленных депутатами Думы	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Архипенко О.А., главный специалист 1 разряда отдела организационного обеспечения аппарата Думы	Сведения о доходах, представленные депутатами Думы, размещены своевременно