

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ
от 28 мая 2019 г. N 1022-НПА

О ПОЛОЖЕНИИ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Список изменяющих документов
(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округа
от 24.09.2019 [N 12-НПА](#), от 24.12.2019 [N 148-НПА](#),
от 28.04.2020 [N 212-НПА](#), от 28.07.2020 [N 253-НПА](#),
от 25.05.2021 [N 412-НПА](#), от 28.06.2022 [N 678-НПА](#),
от 26.07.2022 [N 694-НПА](#), от 25.07.2023 [N 892-НПА](#),
от 30.07.2024 [N 1123-НПА](#), от 25.02.2025 [N 157-НПА](#),
от 29.07.2025 [N 232-НПА](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", [Законом](#) Приморского края от 18 ноября 2014 года N 495-КЗ "О сроке полномочий представительных органов и глав муниципальных образований Приморского края, порядке формирования представительных органов муниципальных районов и порядке избрания глав муниципальных образований Приморского края" и [Уставом](#) Уссурийского городского округа Приморского края Дума Уссурийского городского округа Приморского края решила:

(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округа от 25.02.2025 [N 157-НПА](#), от 29.07.2025 [N 232-НПА](#))

1. Утвердить "[Положение](#) о Порядке проведения конкурса на замещение должности главы Уссурийского городского округа Приморского края" (приложение).

(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 25.02.2025 N 157-НПА)

2. Признать утратившими силу решения Думы Уссурийского городского округа:

1) от 29 сентября 2015 года [N 241-НПА](#) "О Положении о порядке проведения конкурса на замещение должности главы Уссурийского городского округа";

2) от 25 октября 2016 года [N 493-НПА](#) "О внесении изменений в решение Думы от 29 сентября 2015 года N 241-НПА "О Положении о порядке проведения конкурса на замещение должности главы Уссурийского городского округа".

3. Опубликовать настоящее решение в источнике для официального опубликования.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Уссурийского городского округа
Н.Н.РУДЬ

Приложение
к решению
Думы Уссурийского
городского округа
от 28.05.2019 N 1022-НПА

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ
ГЛАВЫ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округа
от 24.09.2019 [N 12-НПА](#), от 24.12.2019 [N 148-НПА](#),
от 28.04.2020 [N 212-НПА](#), от 28.07.2020 [N 253-НПА](#),
от 25.05.2021 [N 412-НПА](#), от 28.06.2022 [N 678-НПА](#),
от 26.07.2022 [N 694-НПА](#), от 25.07.2023 [N 892-НПА](#),
от 30.07.2024 [N 1123-НПА](#), от 25.02.2025 [N 157-НПА](#),
от 29.07.2025 [N 232-НПА](#))

Статья 1. Общие положения

1. Положением о Порядке проведения конкурса на замещение должности главы Уссурийского городского округа Приморского края Приморского края (далее - Положение) в соответствии с Федеральным [законом](#) от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", [Законом](#) Приморского края от 18 ноября 2014 года N 495-КЗ "О сроке полномочий представительных органов и глав муниципальных образований Приморского края, порядке формирования представительных органов муниципальных районов и порядке избрания глав муниципальных образований Приморского края" и [Уставом](#) Уссурийского городского округа Приморского края (далее - Устав городского округа) определяется порядок проведения конкурса (далее - конкурс) на замещение должности главы Уссурийского городского округа Приморского края (далее - глава городского округа), в том числе порядок формирования и организации деятельности конкурсной комиссии, принятия решения об объявлении конкурса, условия и процедура проведения конкурса, а также порядок принятия решения конкурсной комиссии по результатам конкурса.
(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округа от 30.07.2024 [N 1123-НПА](#), от 25.02.2025 [N 157-НПА](#), от 29.07.2025 [N 232-НПА](#))

2. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов на замещение должности главы городского округа (далее - кандидаты) из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их соответствия требованиям, установленным [статьей 4](#) настоящего Положения.

3. Конкурс проводится в случаях:

- 1) истечения срока полномочий главы городского округа;
- 2) досрочного прекращения полномочий главы городского округа;
- 3) признания конкурса несостоявшимся;
- 4) если ни один из кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам

конкурса, не будет избран главой городского округа решением Думы Уссурийского городского округа Приморского края (далее - Думы городского округа).
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 25.02.2025 N 157-НПА)

4. Общий порядок проведения конкурса предусматривает:

- 1) принятие Думой городского округа решения о начале процедуры формирования конкурсной комиссии;
- 2) уведомление Губернатора Приморского края о начале процедуры формирования конкурсной комиссии;
- 3) формирование конкурсной комиссии;
- 4) принятие решения Думы городского округа об объявлении конкурса;
- 5) опубликование Думой городского округа объявления о проведении конкурса;
- 6) конкурс;
- 7) принятие конкурсной комиссией решения по результатам конкурса;
- 8) представление конкурсной комиссией в Думу городского округа кандидатов для избрания на должность главы городского округа;
- 9) принятие Думой городского округа решения по вопросу об избрании кандидата на должность главы городского округа.

Статья 2. Порядок формирования и организации деятельности конкурсной комиссии

1. Организация и проведение конкурса осуществляется конкурсной комиссией, формируемой в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и настоящим Положением.

(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 29.07.2025 N 232-НПА)

2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения о формировании конкурсной комиссии, Дума городского округа в письменной форме уведомляет Губернатора Приморского края о начале процедуры формирования конкурсной комиссии.

3. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и обладает следующими полномочиями:

- 1) рассматривает документы и сведения, представленные для участия в конкурсе; (пп. 1 в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 24.09.2019 N 12-НПА)
- 2) обеспечивает соблюдение равных условий проведения конкурса для каждого из кандидатов;
- 3) определяет результаты конкурса;
- 4) представляет кандидатов для избрания на должность главы городского округа в Думу городского округа;
- 5) направляет необходимые запросы; (пп. 5 в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 24.09.2019 N 12-НПА)

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.
(пп. 6 введен [Решением](#) Думы Уссурийского городского округа от 24.09.2019 N 12-НПА)

4. Общее число членов конкурсной комиссии составляет 8 человек.

5. При формировании конкурсной комиссии 4 члена комиссии назначаются Думой городского округа и 4 члена комиссии Губернатором Приморского края. Комиссия считается сформированной после назначения всех членов комиссии.

6. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии. Председатель, заместитель председателя и секретарь избираются из состава конкурсной комиссии открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии на первом заседании конкурсной комиссии.

7. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
 - 2) определяет дату и повестку заседания конкурсной комиссии;
 - 3) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
 - 4) подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и принятые конкурсной комиссией решения;
 - 5) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;
 - 6) представляет конкурсную комиссию в отношениях с кандидатами, иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями;
 - 7) представляет на заседании Думы городского округа, принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии;
 - 8) подписывает запросы конкурсной комиссии.
- (пп. 8 введен [Решением](#) Думы Уссурийского городского округа от 24.09.2019 N 12-НПА)

8. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

9. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
- 2) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов конкурсной комиссии и, при необходимости, иных лиц, привлеченных к участию в работе конкурсной комиссии, о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии, не позднее, чем за 2 рабочих дня до заседания конкурсной комиссии;
- 3) ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- 4) оформляет принятые конкурсной комиссией решения;
- 5) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии.

10. По решению конкурсной комиссии к работе конкурсной комиссии могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, представители научных и образовательных организаций, иные лица без включения их в состав конкурсной комиссии.

11. Организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания.

На заседании конкурсной комиссии секретарем ведется протокол, в котором отражается информация о ходе заседания и принятых решениях.

Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

12. Заседания конкурсной комиссии проводятся открыто. По решению конкурсной комиссии может быть проведено закрытое заседание. Решение о проведении закрытого заседания принимается простым большинством голосов от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

Ведение видео и аудиозаписи на заседании конкурсной комиссии разрешается по решению конкурсной комиссии, принимаемому простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

13. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

В случае выбытия члена конкурсной комиссии из ее состава, назначение нового члена конкурсной комиссии производится органом, назначившим выбывшего члена конкурсной комиссии в течение 14 календарных дней.

14. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

15. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия с момента ее формирования до принятия Думой городского округа решения об избрании на должность главы городского округа одного из кандидатов, представленных конкурсной комиссией, или до принятия решения конкурсной комиссией решения о признании конкурса несостоявшимся.

16. Организацию взаимодействия Думы городского округа с конкурсной комиссией осуществляет аппарат Думы городского округа.

Статья 3. Порядок проведения конкурса

1. В случае, предусмотренном [подпунктом 1 части 3 статьи 1](#) настоящего Положения, конкурс проводится в следующем порядке:

не позднее, чем за 70 календарных дней до окончания, предусмотренного в [Уставе](#) городского округа срока полномочий главы городского округа, Дума городского округа принимает решение о начале процедуры формирования конкурсной комиссии и уведомляет Губернатора Приморского края;

не позднее, чем за 40 календарных дней до окончания, предусмотренного в [Уставе](#) городского округа срока полномочий главы городского округа Дума городского округа и Губернатор Приморского края назначают членов конкурсной комиссии;

не позднее чем за 30 календарных дней до окончания, предусмотренного в [Уставе](#) городского округа срока полномочий главы городского округа, Дума городского округа принимает

решение об объявлении конкурса. Объявление о проведении конкурса подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном [частью 2 статьи 51](#) Устава городского округа и размещению на официальном сайте Думы городского округа в сети Интернет;
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 30.07.2024 N 1123-НПА)

не позднее дня окончания, предусмотренного в [Уставе](#) городского округа срока полномочий главы городского округа, конкурсная комиссия проводит конкурс, принимает решение по результатам конкурса и направляет его в Думу городского округа;

не позднее 10 календарных дней со дня окончания предусмотренного в [Уставе](#) городского округа срока полномочий главы городского округа, Дума городского округа принимает решение по вопросу об избрании главы городского округа.

1(1). В случае если в сроки, установленные [частью 1](#) настоящей статьи, решение об объявлении конкурса Думой городского округа не принято, конкурс проводится в порядке и сроки, установленные частью 2 настоящей статьи.

(часть 1(1) введена [Решением](#) Думы Уссурийского городского округа от 24.09.2019 N 12-НПА)

2. В случаях, предусмотренных [подпунктами 2 - 4 части 3 статьи 1](#) настоящего Положения, конкурс проводится в следующем порядке:

не позднее 5 календарных дней со дня наступления события, предусмотренного [подпунктами 2 - 4 части 3 статьи 1](#) настоящего Положения, Дума городского округа принимает решение о начале процедуры формирования конкурсной комиссии и уведомляет Губернатора Приморского края;

не позднее 20 календарных дней со дня наступления события, предусмотренного [подпунктами 2 - 4 части 3 статьи 1](#) настоящего Положения, Дума городского округа и Губернатор Приморского края назначают членов конкурсной комиссии;

не позднее 25 календарных дней со дня наступления события, предусмотренного [подпунктами 2 - 4 части 3 статьи 1](#) настоящего Положения, Дума городского округа принимает решение об объявлении конкурса. Объявление о проведении конкурса подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном [частью 2 статьи 51](#) Устава городского округа и размещению на официальном сайте Думы городского округа в сети Интернет;
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 30.07.2024 N 1123-НПА)

не позднее 50 календарных дней со дня наступления события, предусмотренного [подпунктами 2 - 4 части 3 статьи 1](#) настоящего Положения, конкурсная комиссия проводит конкурс, принимает решение по результатам конкурса и направляет его в Думу городского округа;

не позднее 55 календарных дней со дня окончания предусмотренного в [Уставе](#) городского округа срока полномочий главы городского округа, Дума городского округа принимает решение по вопросу об избрании главы городского округа.

3. В решении Думы городского округа об объявлении конкурса указываются:

1) дата, время и место проведения первого этапа конкурса;
(пп. 1 в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 30.07.2024 N 1123-НПА)

2) срок приема документов (дата начала и дата окончания), место и время приема документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию;

3) условия конкурса.

4. В объявлении о проведении конкурса указываются:

- 1) дата, время и место проведения конкурса;
- 2) срок приема документов (дата начала и дата окончания), место и время приема документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию;
- 3) требования к кандидатам;
- 4) условия конкурса;
- 5) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе и требования к их оформлению;
- 6) сведения об источнике дополнительной информации о конкурсе (адрес, телефон, контактное лицо).

5. Объявление о проведении конкурса должно быть опубликовано Думой городского округа не позднее чем, за 20 календарных дней до дня проведения конкурса.

Статья 4. Условия проведения конкурса

1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 года, а также отвечающие требованиям, установленным [подпунктами 1 - 10 пункта 7](#) настоящей статьи.

2. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) личное заявление на участие в конкурсе по [форме](#) согласно Приложению N 1 к настоящему Положению;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по [форме](#), установленной Приложением 2 к настоящему Положению;
- 3) копию паспорта;
- 4) копию документа об образовании и о квалификации;
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 25.02.2025 N 157-НПА)
- 5) копию трудовой книжки, заверенную в установленном действующем законодательством порядке, либо выписку из трудовой книжки, либо сведения о трудовой деятельности;
(пп. 5 в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 28.07.2020 N 253-НПА)
- 6) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонализированного) учета, в том числе в форме электронного документооборота;
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 25.02.2025 N 157-НПА)
- 7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) исключен. - [Решение](#) Думы Уссурийского городского округа от 25.02.2025 N 157-НПА;
- 10) [согласие](#) на обработку персональных данных согласно приложению 3 к настоящему Положению.
(пп. 10 введен [Решением](#) Думы Уссурийского городского округа от 25.02.2025 N 157-НПА)

2.1. В период подачи документов в конкурсную комиссию гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в соответствии с [Законом](#) Приморского края от 25 мая 2017 года N 122-КЗ "О порядке исполнения гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, лицами, замещающими указанные должности, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции отдельных обязанностей, запретов и ограничений, проверки их соблюдения" сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

О направлении вышеуказанных сведений гражданин уведомляет конкурсную комиссию по [форме](#) согласно приложению 4 к настоящему Положению.

(п. 2.1 введен [Решением](#) Думы Уссурийского городского округа от 25.02.2025 N 157-НПА)

3. Прием документов для участия в конкурсе, указанных в [части 2 статьи 4](#) настоящего Положения, осуществляется в сроки, установленные решением Думы городского округа об объявлении конкурса.

4. Сведения, представленные гражданином для участия в конкурсе, подвергаются проверке в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции "Посейдон").

(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 28.06.2022 N 678-НПА)

5. Несвоевременное и (или) неполное представление документов является основанием для отказа гражданину в приеме документов для участия в конкурсе.

Конкурсная комиссия уведомляет в письменной форме о принятом решении об отказе гражданину в приеме документов для участия в конкурсе в срок не позднее 3-х календарных дней со дня принятия конкурсной комиссией соответствующего решения.

6. На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске гражданина либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

7. Не допускаются к участию в конкурсе граждане:

1) не достигшие возраста 21 года на день проведения конкурса;

2) признанные недееспособными решением суда, вступившим в законную силу;

3) находящиеся на день проведения конкурса в местах лишения свободы по приговору суда;

4) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

5) осужденные к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости на день проведения конкурса;

6) осужденные к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости на день проведения конкурса;

7) осужденные за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным [кодексом](#) Российской Федерации, и имеющие на день проведения

конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденные за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 5 и 6 настоящего пункта;

(пп. 7 в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 25.02.2025 N 157-НПА)

7.1) осужденные к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных [статьей 106](#), [частью второй статьи 107](#), [частью третьей статьи 110.1](#), [частью второй статьи 112](#), [частью второй статьи 119](#), [частью первой статьи 126](#), [частью второй статьи 127](#), [частью первой статьи 127.2](#), [частью второй статьи 133](#), [частью первой статьи 134](#), [статьей 136](#), [частями второй и третьей статьи 141](#), [частью первой статьи 142](#), [статьей 142.1](#), [частями первой и третьей статьи 142.2](#), [частью первой статьи 150](#), [частью второй статьи 158](#), [частями второй и пятой статьи 159](#), [частью второй статьи 159.1](#), [частью второй статьи 159.2](#), [частью второй статьи 159.3](#), [частью второй статьи 159.5](#), [частью второй статьи 159.6](#), [частью второй статьи 160](#), [частью первой статьи 161](#), [частью второй статьи 167](#), [частью третьей статьи 174](#), [частью третьей статьи 174.1](#), [частью второй статьи 189](#), [частью первой статьи 200.2](#), [частью второй статьи 200.3](#), [частью первой статьи 205.2](#), [частью второй статьи 207.2](#), [статьей 212.1](#), [частью первой статьи 228.4](#), [частью первой статьи 230](#), [частью первой статьи 232](#), [частью первой статьи 239](#), [частью второй статьи 243.4](#), [частью второй статьи 244](#), [частью первой статьи 258.1](#), [частями первой и второй статьи 273](#), [частью первой статьи 274.1](#), [частью второй статьи 280](#), [частью второй статьи 280.1](#), [частью первой статьи 282](#), [частью третьей статьи 296](#), [частью третьей статьи 309](#), [частями первой и второй статьи 313](#), [частью первой статьи 318](#), [частью второй статьи 354](#), [частью второй статьи 354.1](#) Уголовного кодекса Российской Федерации, и имеющие на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденные к лишению свободы за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости на день проведения конкурса;

(пп. 7.1 введен [Решением](#) Думы Уссурийского городского округа от 25.02.2025 N 157-НПА)

8) подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных [статьями 20.3](#) и [20.29](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если на день проведения конкурса лицо считается подвергнутым административному наказанию;

9) в случае прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

(пп. 9 в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 25.05.2021 N 412-НПА)

10) исключен. - [Решение](#) Думы Уссурийского городского округа от 25.05.2021 N 412-НПА;

11) в случае представления подложных документов или заведомо ложных сведений;

12) в случае представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо предоставления заведомо недостоверных сведений о размере и об источниках доходов гражданина, а также об имуществе, принадлежащем гражданину на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах;

(пп. 12 в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 25.07.2023 N 892-НПА)

13) в случае наличия ограничений пассивного избирательного права в соответствии с Федеральным [законом](#) от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации";

14) в случае приобретения статуса иностранного агента.
(пп. 14 введен [Решением](#) Думы Уссурийского городского округа от 25.02.2025 N 157-НПА)

8. Список граждан, допущенных к участию в конкурсе, утверждается решением конкурсной комиссии.

9. Конкурсная комиссия о принятом решении уведомляет в письменной форме граждан, не допущенных к участию в конкурсе, с указанием причин отказа в допуске к участию в конкурсе, в срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения.

Гражданин, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии об отказе ему в допуске к участию в конкурсе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 5. Процедура проведения конкурса

1. Конкурс проводится, если имеется не менее двух кандидатов.

2. Кандидат вправе представить в конкурсную комиссию письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. С момента поступления указанного заявления в конкурсную комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

3. Конкурс проводится в два этапа.

4. На первом этапе конкурсная комиссия проводит проверку достоверности сведений (в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции "Посейдон"), представленных кандидатами, а также проверку соответствия кандидатов установленным требованиям на основании представленных ими документов. Изучение указанных документов и информации осуществляется в отсутствие кандидатов.
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 28.06.2022 N 678-НПА)

5. По итогам первого этапа конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о признании первого этапа конкурса состоявшимся с утверждением кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса;

2) о признании конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

отсутствия кандидатов;

наличия одного кандидата;

признания всех кандидатов несоответствующими установленным требованиям;

подачи всеми кандидатами заявлений об отказе от участия в конкурсе.

Конкурсная комиссия не позднее 3-х календарных дней уведомляет в письменной форме о принятом решении кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, а также кандидатов, не допущенных к участию во втором этапе конкурса, с указанием причин отказа в допуске к участию во втором этапе конкурса.

Дата, время и место проведения второго этапа конкурса принимается решением конкурсной

комиссии по итогам первого этапа конкурса.

(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 30.07.2024 N 1123-НПА)

6. На втором этапе конкурса комиссия проводит оценку профессиональных и личностных качеств кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, их умений, знаний, навыков на основании представленных документов и по результатам индивидуального собеседования.

При определении результатов конкурса комиссией также учитываются:

наличие у кандидата высшего образования;

наличие у кандидата дополнительного профессионального образования, ученой степени, ученого звания, наград и почетных званий;

наличие у кандидата стажа работы не менее пяти лет на руководящих должностях (руководитель, заместитель руководителя организации) в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих деятельность в сфере финансов, права, промышленного производства, иных отраслях экономики, социальной сферы, либо наличие не менее трех лет стажа на должностях муниципальной службы высшей группы либо должностях государственной гражданской службы категории "руководители" высшей или главной группы либо категории "специалисты" главной группы;

знание кандидатами [Конституции](#) Российской Федерации, [Устава](#) Приморского края, [Устава](#) городского округа, а также федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Приморского края, иных нормативных правовых актов Приморского края, принимаемых Губернатором Приморского края и Правительством Приморского края, муниципальных правовых актов Уссурийского городского округа Приморского края;
(в ред. Решений Думы Уссурийского городского округа от 24.12.2019 [N 148-НПА](#), от 30.07.2024 [N 1123-НПА](#), от 25.02.2025 [N 157-НПА](#))

наличие у кандидатов навыков организации и планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, владения информационными технологиями, пользования офисной техникой и программным обеспечением, редактирования документации, организационные и коммуникативные навыки, навыки коордирования управлеченческой деятельности, оперативного принятия и реализации управлеченческих решений, ведения деловых переговоров и публичного выступления.

7. По результатам второго этапа конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о представлении из числа кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, двух кандидатов на рассмотрение Думы городского округа для избрания главой городского округа;

2) о признании конкурса несостоявшимся в следующих случаях:

наличия одного кандидата;

подачи всеми кандидатами заявлений об отказе от участия в конкурсе;

признания всех кандидатов несоответствующими установленным [пунктом 6](#) настоящей статьи требованиям.

Конкурсная комиссия уведомляет в письменной форме о принятом по результатам конкурса решении каждого из кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурса, в срок не

позднее 3-х календарных дней со дня принятия конкурсной комиссией соответствующего решения.

8. Решение конкурсной комиссии по результатам второго этапа конкурса направляется в Думу городского округа не позднее, чем на следующий день после принятия решения.

9. Решение Думы городского округа об избрании на должность главы городского округа принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа.

Если по итогам голосования ни один из кандидатов не набрал достаточного для принятия числа голосов, то на повторное голосование ставится кандидат, набравший наибольшее число голосов. Решение по нему считается принятым, если при повторном голосовании кандидат набрал достаточное для принятия число голосов.

В случае представления кандидатом в Думу городского округа письменного заявления об отказе от участия в процедуре избрания главой городского округа, Дума городского округа проводит голосование по оставшимся кандидатурам.

10. В случае признания конкурса несостоявшимся либо если ни один из кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, не избран главой городского округа, конкурс проводится повторно в соответствии с настоящим Положением.

11. Информация о результатах конкурса подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном [частью 2 статьи 51](#) Устава городского округа и размещению на официальном сайте Думы городского округа в сети Интернет в течение 10 календарных дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по результатам конкурса.

(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 30.07.2024 N 1123-НПА)

12. Решение Думы городского округа по итогам рассмотрения вопроса об избрании главы городского округа подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном [частью 2 статьи 51](#) Устава городского округа и размещению на официальном сайте Думы городского округа в сети Интернет в течение 10 календарных дней со дня принятия указанного решения.

(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа от 30.07.2024 N 1123-НПА)

Статья 6. Заключительные положения

Документы кандидатов и граждан, не допущенных к участию в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению по истечении трех лет со дня завершения конкурса. До истечения указанного срока документы хранятся в Думе городского округа, после чего подлежат передаче в архив.

Приложение 1
к Положению
о Порядке
проведения конкурса
на замещение должности
главы Уссурийского
городского округа
Приморского края

Список изменяющих документов
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа
от 25.02.2025 N 157-НПА)

В конкурсную комиссию по
проведению конкурса на замещение
должности главы Уссурийского
городского округа Приморского края
от _____

(Ф.И.О., домашний адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мои документы для участия в конкурсе на замещение должности главы Уссурийского городского округа Приморского края.

Приложения:

- 1) анкета;
- 2) копия паспорта;
- 3) копия документа об образовании и о квалификации;
- 4) копия трудовой книжки, заверенная в установленном действующим законодательством порядке, либо выписка из трудовой книжки, либо сведения о трудовой деятельности;
- 5) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонализированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- 6) копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 7) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 8) согласие на обработку персональных данных;
- 9) иные документы _____

(указать наименование документа)

Сведения, содержащиеся в представленных мною документах для участия в конкурсе, являются полными и достоверными, а сами документы не являются подложными. С условиями конкурса согласен(на). Не имею возражений против проведения проверки сведений, представленных мной в конкурсную комиссию.

(дата)

(подпись)

Приложение 2
к Положению
о Порядке
проведения конкурса
на замещение должности
главы Уссурийского
городского округа
Приморского края

Список изменяющих документов
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа
от 25.02.2025 N 157-НПА)

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

1. Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Место
для
фотографии
(4 см x 6 см)

2. Если изменяли фамилию, имя, отчество, укажите прежние фамилию, имя, отчество, причину их изменения, вид документа, подтверждающего такое изменение, его серию и номер, наименование органа, выдавшего документ, дату его выдачи	
3. Число, месяц, год рождения. Указываются в соответствии с паспортом. Если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении	
4. Место рождения (населенный пункт, субъект Российской Федерации, административно-территориальная единица иностранного государства, государство, государственно-территориальное образование, административно-территориальная единица бывшего СССР). Указывается в соответствии с паспортом. Если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении	
5. Паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, код подразделения	
6. Гражданство (подданство). Если изменяли, укажите дату и причину изменения, прежнее гражданство (подданство), каким образом оформлен выход из гражданства другого государства (включая союзные республики бывшего СССР), дату и основания выхода (утраты). Если помимо гражданства Российской Федерации имеете гражданство (подданство) иностранного государства, укажите	
7. Имеете (имели) ли вид на жительство и (или) иной документ, подтверждающий право на постоянное	

проживание на территории иностранного государства (срок его действия), ходатайствовали ли о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство (дата подачи заявления, какое государство)	
8. Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии)	
9. Полис обязательного медицинского страхования (при наличии)	
10. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)	
11. Образование: уровень образования, вид документа об образовании и (или) о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, форма обучения, специальность (направление подготовки), квалификация	
12. Дополнительное профессиональное образование (при наличии) и профессиональное обучение (при прохождении): вид документа о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, квалификация	
13. Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации. В какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
14. Классный чин государственной гражданской службы Российской Федерации, классный чин юстиции, классный чин прокурорского работника, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной, муниципальной службы, классный чин муниципального служащего: наименование документа о присвоении чина, ранга или звания, номер и дата документа	
15. Отношение к воинской обязанности, наличие удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, или военного билета (временного удостоверения или справки, выданных взамен военного билета): вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, наименование военного комиссариата, в котором состоите на воинском учете	
16. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (указывается последний оформленный допуск к государственной тайне):	

наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления	
17. Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (указываются реквизиты всех действующих паспортов, включая служебный, дипломатический) (при наличии): серия и номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата его выдачи, срок действия паспорта	

18. Имеете ли статус иностранного агента (дата решения о включении в реестр иностранных агентов) _____

19. Имеется ли вступившее в законную силу решение суда о признании Вас недееспособным или ограниченно дееспособным (дата и номер решения суда)

20. Замещаете ли государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность (полное наименование должности) _____

21. Входите ли в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений (полное наименование органа, организации и Ваш статус)

22. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и другое).

Информация о военной службе, включающая в себя наименование воинской должности, номер воинской части и место ее дислокации (республика, край, область, город федерального значения, автономная область, автономный округ, населенный пункт), указывается, если не относится к сведениям, составляющим государственную и (или) служебную тайну.

Наименования организаций, органа указываются полностью так, как они назывались в период работы в них. Указываются ведомственная принадлежность организации, государство регистрации в случае работы в иностранной или совместной организации либо ее представительстве.

Месяц и год приема		Должность с указанием наименования организации, органа	Адрес организации, органа
увольнения			

23. Семейное положение (если вступали в брак, укажите с кем (фамилия, имя, отчество (при наличии), дату заключения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий

документ, дату его выдачи, в случае расторжения брака - дату прекращения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи)

24. Члены семьи и близкие родственники: супруга (супруг), Ваши и Вашей супруги (супруга) отец, мать, дети, братья, сестры, усыновители, усыновленные дети, неполнородные братья и сестры.

Если члены семьи и близкие родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата и место рождения (указываются в соответствии с паспортом; если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении)	Гражданство (подданство)	Место работы, учебы (наименование и адрес организации, органа), должность	Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания; в случае смерти родственника указываются дата его смерти и место захоронения)

25. Ваши отец, мать, супруга (супруг), дети, братья, сестры, постоянно проживающие за границей (проживающие (находящиеся) за пределами Российской Федерации более шести месяцев в течение года по причинам, не связанным с исполнением обязанностей государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы либо командированием организациями, наделенными полномочиями по распоряжению сведениями, отнесенными к государственной тайне) и (или) имеющие вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Период (месяц и год) пребывания за границей (указывается в отношении лиц, постоянно проживающих за	Государство пребывания	Цель пребывания

		границей)		

26. Привлекались ли к уголовной ответственности (указываются в том числе сведения о снятой или погашенной судимости)

Пункт, часть, статья Уголовного <u>кодекса</u> Российской Федерации (иного закона)	Дата назначения наказания	Вид, срок и (или) размер наказания

27. Участие в боевых действиях, контртеррористических и специальных операциях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий, выполнение задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (местность, в том числе за пределами Российской Федерации, периоды (месяцы и годы), серия и номер удостоверения, наименование органа, выдавшего удостоверение, дата его выдачи)

28. Государственные награды, иные награды и знаки отличия _____

29. Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания) _____

30. Контактные номера телефонов, адреса электронной почты (при наличии) _____

31. Дополнительные сведения: наличие ученой степени (серия и номер диплома, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), ученого звания (серия и номер аттестата, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), а также другая информация, которую желаете сообщить о себе

Мне известно, что указание в анкете заведомо ложных сведений может повлечь отказ в допуске к участию в конкурсе.

"__" ____ 20_ г.

Подпись _____

к Положению
о Порядке
проведения конкурса
на замещение должности
главы Уссурийского
городского округа
Приморского края

Список изменяющих документов
(в ред. [Решения](#) Думы Уссурийского городского округа
от 25.02.2025 N 157-НПА)

Согласие
на обработку персональных данных кандидата на замещение должности главы Уссурийского
городского округа Приморского края

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу:

документ, удостоверяющий личность _____,
(вид документа)

серия ____ N _____, кем и когда выдан _____

даю согласие уполномоченным должностным лицам Думы Уссурийского городского округа
Приморского края, расположенной по адресу: Россия, 692519, г. Уссурийск, ул. Ленина, 101,
ИНН 2511032253, ОГРН 1023101664519, на обработку (любое действие (операцию) или
совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации
или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст, дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания, номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, службы, учебы, занимаемая должность.

Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания и дается
на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов,
содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством
Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в соответствии с
законодательством Российской Федерации.

"__" ____ 20_ г.

Подпись _____

Приложение 4
к Положению
о Порядке
проведения конкурса
на замещение должности
главы Уссурийского
городского округа
Приморского края

Список изменяющих документов
(введено Решением Думы Уссурийского городского округа
от 25.02.2025 N 157-НПА)

В конкурсную комиссию по проведению
конкурса на замещение должности главы
Уссурийского городского округа
Приморского края
от _____

(Ф.И.О., домашний адрес, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляю вас о направлении мною (число, месяц, год) сведений о моих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера моей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в департамент по профилактике коррупционных и иных правонарушений Приморского края.

"__" ____ 20_ г.

Подпись _____